

Zamawiający:

Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Bydgoszczy
„Polskie Radio Pomorza i Kujaw” Spółka Akcyjna

ul. Gdańska 48-50
85-006 Bydgoszcz

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
nr sprawy YA-261-08-2019**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego na:

**Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki
schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy
ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy.**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod
nr597448.....-..... 2019 r., w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie
Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

Zatwierdzam

Jolanta Kubiś-Wyśła-Gaczak
Przewodnicząca
Komisji Nadzorczej

Bydgoszcz, dnia 13 września 2019 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Bydgoszczy
„Polskie Radio Pomorza i Kujaw” Spółka Akcyjna
z siedzibą w Bydgoszczy, adres: 85-006 Bydgoszcz, ul. Gdańska 48-50,
wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy,
XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000183992.
Zarząd: Prezes Zarządu: Jolanta Kuligowska-Roszak
Wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego 703.900,00 zł.
NIP 554-03-16-293, Regon: 090449804

II. Tryb udzielenia Zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych. Podstawą prawną do zastosowania trybu przetargu nieograniczonego przy wyborze najkorzystniejszej oferty są przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej w złotych równowartości kwoty 548 000 euro. Przeliczenia wartości szacunkowej zamówienia dokonano przyjmując kurs: 1 euro – 4,3117 zł, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych oraz zgodnie z zapisami niniejszej SIWZ.
W postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest: Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy.**
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zamieszczony w załączniku nr 3 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z SIWZ oraz postanowieniami umowy stanowiącej **załącznik nr 4** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień - Kod CPV:
45000000 - 7 **Roboty budowlane**
45400000 - 1 **Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**
45453000 - 7 **Roboty remontowe i renowacyjne**

IV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych lub zawierających propozycje wariantowe.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, ani zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

V. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany **najpóźniej w ciągu 180 dni** od dnia przekazania placu budowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, tj. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- 2) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

- a) wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej dwie roboty budowlane** odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania a także podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

Przez zamówienia odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia należy rozumieć prace obejmujące roboty budowlane w obiekcie zabytkowym.

Przez wartość odpowiadającą wartości przedmiotu zamówienia należy rozumieć, iż wartość wykonanych przez Wykonawcę zamówień (pojedyncze zamówienie) nie była niższa od 80% wartości brutto składanej oferty;

Potwierdzeniem spełnienia wskazanych warunków jest dostarczenie dokumentów dowodów wymienionych w rozdziale VII pkt. 2.2. ppkt. 2) lit. a

b) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Potwierdzeniem spełnienia wskazanych warunków jest dostarczenie dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt. 2.2.) ppkt. 3) lit. a – b.

- 3) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: **Polisa wraz z dowodem opłaconej składki, a w przypadku jej braku – inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.** Potwierdzeniem spełnienia wskazanych warunków jest dostarczenie dokumentów wymienionych w rozdziale VII pkt. 2.2. ppkt. 4 lit. a.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać

jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

4. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) przypadkach określonych w pkt. VI.1.1) i VI.1.2)a) 1-2) warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z wykonawców będzie dysponował osobami lub grupą wskazanymi powyżej w specyfikacji lub każdy wykonawca będzie dysponował każdą osobą lub grupą oddzielnie.
 - b) w przypadkach określonych w pkt. VI.1.2)b) warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie.
5. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1-8) ustawy Pzp.
6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
8. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,

- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania.**

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie, że na dzień składania ofert wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym

mowa w pkt. VII.1 niniejszej SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. VII.1 niniejszej SIWZ.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

2.2. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnienie do wykonywania działalności, zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- 1) Potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania działalności lub czynności, których przepisy prawa wymagają od Wykonawcy.
- 2) Potwierdzających posiadanie wiedzy i doświadczenia:
 - a. Wykaz wykonanych robót budowlanych zawierający informacje wskazane w rozdziale VI pkt. 1 lit. b i odpowiadający wskazanym tam kryteriom stanowiący prawidłowo wypełniony Załącznik nr 5 do SIWZ wraz z poświadczeniem należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- 3) Potwierdzających posiadanie potencjału osobowego:
 - a. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zawierający informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - b. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym kierownikiem robót budowlanych, legitymującym się uprawnieniami do

pełnienia samodzielnej funkcji technicznej kierownika budowy i robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania, nadzorowania, kontrolowania technicznego budowy i robót wraz z zaświadczeniem o członkostwie w izbie samorządowej (ponieważ budynek w którym realizowane są prace wpisany jest do rejestru zabytków osoba kierująca robotami musi posiadać udokumentowane doświadczenie do prowadzenia takich prac).

4) Potwierdzających posiadanie sytuacji ekonomicznej i finansowej tj:

- a. Polisa wraz z dowodem opłaconej składki, a w przypadku jej braku – inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia nie mniej niż 1 000 000 zł.

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126). Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. VII.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. VI.1. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt. 3.1. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

A) **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni** zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie musi wskazywać:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

B) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.

C) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3.3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji

innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt. 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

3.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

4. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

4.1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VII.2.1. a), składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

6.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. VII.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia,

6.2. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

7. Pozostałe dokumenty:

- a) wypełniony „Wykaz stawek i narzutów” na załączniku nr 7 do SIWZ;
- b) wypełnione „Oświadczenie o warunkach gwarancji” na załączniku nr 8 do SIWZ;

- c) Sporządzony metodą szczegółową kosztorys ofertowy wykonany zgodnie z przedmiarem robót podanym w załączniku nr 9 do SIWZ;

Zamawiający zastrzega, że niedopuszczalne jest jedynie stwierdzenie, że Wykonawca spełni wymagania Zamawiającego. Zamawiający wymaga opisanie sposobu realizacji wymagań zawartych w **Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załącznik nr 3 do SIWZ**. Dokumentacja powyższa musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Brak takiego opisu traktowane będzie jako niespełnienie wymogów Zamawiającego.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów oraz osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faxem lub drogą elektroniczną. Zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy Pzp zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Wymagane jest każdorazowe potwierdzenie otrzymanych informacji.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictw.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
 - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
6. Treść odpowiedzi bez wskazania źródła zapytania zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Osoby do kontaktu:
Joanna Górską
tel. (52) 327 41 41, e-mail: joannagorska@radiopik.pl

Roman Pawlak
tel. (52) 327 42 94, e-mail: romanpawlak@radiopik.pl

IX. Wymagania dotyczące wadium

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w kwocie: 8 500,00 zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych)

Wadium w wymaganej przez Zamawiającego wysokości należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
1. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze **72 1240 3493 1111 0000 4305 8578**. Wniesione wadium w pieniądzu będzie skuteczne tylko wówczas, gdy wymagana kwota znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 2. W przypadku wadium wnoszonego w formie/formach określonych w pkt 1.b-e, oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Gdańskiej 48-50 w Bydgoszczy w Sekretariacie na I piętrze.
 3. Z treści gwarancji/poręczeń musi jednocześnie wynikać:
 - a) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjanta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adres ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - c) kwota gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert,
 - e) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 Ustawy.
 4. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), wysokości lub formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
 5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - b) którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Załączniki do oferty należy złożyć w kolejności wg formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną/ne do reprezentowania firmy na zewnątrz. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy.
 - a) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, **muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem** przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)ji Wykonawcy,
 - b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
 - c) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a)je w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesznuować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć, zszyć wszystkie strony oferty na co najmniej dwie zszywki itp.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
 - a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16

kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47 poz. 211 z dnia 8 czerwca 1993 r. z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania,

b) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,

c) Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

d) udostępnianie ofert odbywać się będzie po złożeniu prośby skierowanej do kierownika Zamawiającego.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Prawo zamówień publicznych,

Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z dopiskiem:
„Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy”

nie otwierać przed dniem 30 września 2019 r., godz. 12:10

11. Zmiana lub wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert jest skuteczne, przy czym:

a) zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”,

b) powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Ponadto opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

12. Na ofertę składają się:

1) formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ;

2) oświadczenie stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;

b) spełnia kryteria selekcji, o których mowa w art. 51 ust. 2, art. 57 ust. 3 i art. 60d ust.

3) dokument zawierając dowód, zgodnie z art. 22a Ustawy, że Wykonawca będzie dysponował zasobami do realizacji zamówienia jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, będzie polegał na zasobach innych podmiotów – jeśli dotyczy;

4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –

- wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6) dokument określający zasadę reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 7) parafowany, wzór umowy stanowiący - załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 8) parafowany Szczegółowy opis przedmiotu - załączniki nr 3 do SIWZ;
 - 9) wykaz wykonanych zamówień – załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 10) potwierdzenie wpłaty wadium;
 - 11) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. VII SIWZ

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **30 września 2019 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie pod adresem Gdańska 48-50, 85-006 Bydgoszcz.
2. Oferty zostaną otwarte w dniu **30 września 2019 r. o godz. 12:10** w siedzibie Zamawiającego w pokoju reprezentacyjnym.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:
2. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom (waloryzacji).
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów, cyfrowo/z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku/ i słownie, z wyodrębnieniem stawki procentowej i wartości należnego podatku VAT, jeżeli występuje. Stawka VAT musi być określana zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług z późn. zm.
4. Cena za przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. W formularzu ofertowym Wykonawca musi wpisać ceny dla wszystkich pozycji.
6. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
7. Jedyną i wiążącą dla Wykonawcy i Zamawiającego jest cena wynikająca ze złożonego przez Wykonawcę formularza ofertowego.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert w oparciu o bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia uwzględniając jego charakter. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu następujących kryteriów i przypisując im wskazaną poniżej wagę:

KRYTERIUM	WAGA
a) Cena oferty brutto	60 %
b) Termin gwarancji	40 %

2. W poszczególnych kryteriach zostaną zastosowane następujące zasady obliczania punktów:

**a) W kryterium: „cena oferty brutto” zostanie zastosowany wzór:
(cena brutto minimalna/cena brutto oferty badanej) x 100 pkt x 60%**

Przez określenie cena brutto minimalna Zamawiający rozumie najniższą cenę zaoferowaną przez Wykonawcę spośród badanych ofert.

Maksymalna liczba punktów, jakie oferta może uzyskać w ramach tego kryterium wynosi 60.

**b) w kryterium „termin gwarancji” zostanie zastosowany wzór:
(ilość badana / ilość max) x 100 pkt x 40%**

Przez określenie okres gwarancji Zamawiający rozumie ilość miesięcy.

Przez określenie ilość max Zamawiający rozumie największą ilość miesięcy okresu gwarancji zaoferowaną przez Wykonawcę spośród badanych ofert. **Maksymalny okres gwarancji uwzględniany do obliczeń wynosi 120 miesięcy.**

Oferty z czasem gwarancji mniejszym niż 36 miesięcy zostaną odrzucone.

Maksymalna liczba punktów jakie oferta może uzyskać w ramach tego kryterium wynosi 40.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium dokonując sumowania punktów uzyskanych obliczanych dla każdego z kryteriów z osobna.
4. Zamawiający zastrzega, że w razie konieczności, szczególnie gdy dokumenty stanowiące podstawę dokonania oceny przy zastosowaniu wskazanych w pkt. 2 lit. a-b kryteriów budzą wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W oparciu o powyższe kryteria opisane wzorami zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najwyższą liczbą punktów. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.

XV. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po wyborze Wykonawcy, a przed zawarciem umowy, Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przedłożenia oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę bądź upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy:

1. Dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XVI. Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu oferty oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone u art. 92 ust. 1 pkt 1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty drogą mailową.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XVII. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (w zależności od wyboru Wykonawcy):
 - a) pieniądzu, wpłaconym na konto: Radio PiK S.A., ul. Gdańska 48-50, 85-006, Bydgoszcz, Bank: PEKAO S.A. II Oddział w Bydgoszczy, nr konta 72 1240 3493 1111 0000 4305 8578
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania Umowy, przedłużony o okres 30 dni.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej albo w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, podmiot udzielający gwarancji lub poręczenia oraz warunki gwarancji lub poręczenia muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.

XVIII. Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

2. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączniku nr 4 do SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie:
 - 1) wynikającym ze zmiany przepisów prawa, które będą miały wpływ na warunki wykonywania Umowy;
4. Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 1 –	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2a –	Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2b –	Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3 –	Szczegółowym opis przedmiotu
Załącznik nr 4 –	Wzór umowy
Załącznik nr 5 -	Wykaz wykonanych zamówień
Załącznik nr 6 -	Oświadczenie o warunkach gwarancji
Załącznik nr 7 -	Wykaz stawek i narzutów
Załącznik nr 8 -	Wykaz osób kierujących robotami
Załącznik nr 9 -	Dokumentacja projektowa

Załącznik nr 1 do SIWZ

--

Zamawiający:

**Polskie Radio-Regionalna Rozgłośnia
w Bydgoszczy**
"Polskie Radio Pomorza i Kujaw" S.A.
ul. Gdańska 48-50
85-006 Bydgoszcz

Formularz oferty

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy (znak sprawy YA-261-08-2019):**

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ za:

2.

Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej				
a)	cenę netto (bez podatku VAT)			PLN
	słownie złotych			
b)	plus podatek VAT w wysokości		%, tj.	PLN
	słownie złotych			
Modernizacja kompleksu studyjnego				
c)	cenę netto (bez podatku VAT)			PLN
	słownie złotych			
d)	plus podatek VAT w wysokości			PLN
	słownie złotych			
e)	tj. za łączną cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT):			PLN
	słownie złotych			
f)	Termin gwarancji			

2. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę: spółki cywilne lub konsorcja)

3. **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 76 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia.
4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. **UWAŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **OŚWIADCZAMY**, że wymagane wadium zostało wniesione w dniu r. w jednej z form określonych w pkt IX SIWZ.
7. **ZAMÓWIENIE** zamierzamy zrealizować sami*/z udziałem Podwykonawców*.
Udział prac Podwykonawców wyniesie % wartości robót objętego niniejszą Ofertą, przy realizacji następującego zakresu:
.....
9. **OŚWIADCZAMY**, że posiadamy aktualną i opłaconą polisę ubezpieczeniową związaną z przedmiotem zamówienia.
(*niepotrzebne skreślić)
10. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w formie/formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy.
11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które stanowią załącznik nr 4 SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na nasz adres:
.....
Osoba odpowiedzialna
.....
e-mail: nr tel.:....., fax.:.....
13. **OFERTĘ** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
1.
 2.
 3.
 4.

..... dn.
miejsowość data podpis wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela
(przedstawicieli) wykonawcy

Załącznik nr 2a do SIWZ

Zamawiający:
Polskie Radio-Regionalna Rozgłośnia
w Bydgoszczy
"Polskie Radio Pomorza i Kujaw" S.A.,
ul. Gdańska 48-50
85-006 Bydgoszcz

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez
.....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Informacje dotyczące Wykonawcy

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w (wskazać dokument i właściwą
jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).
..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Informacja w z związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez
zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną

dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik nr 2b do SIWZ

Zamawiający:
Polskie Radio-Regionalna Rozgłośnia
w Bydgoszczy
"Polskie Radio Pomorza i Kujaw" S.A.,
ul. Gdańska 48-50
85-006 Bydgoszcz

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w

związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do SWIZ**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****1. Przedmiot zamówienia****KODY CPV:**

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy.**1. Zakres robót objętych projektem.**

Projekt remontu obejmuje swym zakresem część pomieszczeń w budynku.

• Piwnice:

Pomieszczenie kierowców z przyległym holem, warsztat nr 1 i nr 2, archiwum, węzeł c.o.

• Parter:

Studio S1, Studio S1-a, Reżyserka R-1, Studio S-2, pomieszczenie zaplecza S-1, Przedsiónek R-1, S-1a, Hol oraz korytarz pomiędzy łącznikiem a holem, klatka schodowa, Pomieszczenia RD i OM

• I piętro:

Pomieszczenia 204-210, korytarz II przy studiach, pomieszczenie serwerowni, Studio S-3, Studio S-3a oraz Reżyserka R-3

• II piętro:

Pomieszczenia 304-309 oraz hol

Ogólny zakres prac remontowych.**Projekt remontu podzielony jest na remont budowlany oraz modernizację kompleksu studyjnego****2. Remont budowlany obejmuje:**

- uzupełnienie ubytków, naprawa pęknięć i wymalowanie powierzchni ścian i sufitów,
- renowacja konstrukcji sufitów podwieszanych, wymiana i wymalowanie płyt sufitowych, wymalowanie powierzchni w przestrzeni między-sufitowej,
- naprawa powierzchni i wymalowanie ustrojów akustycznych
- niezbędne naprawy, renowacja i wymalowanie stolarki okiennej,
- wymiana wykładziny podłogowej w części pomieszczeń,
- demontaż, mycie i montaż osprzętu elektrycznego, czujek ruchu i p.poż.

- modernizacja ustrojów akustycznych,
- remont pomieszczeń będących pod opieką konserwatora zabytków.

Dokładny zakres przedmiotu zamówienia wynika z Dokumentacji Projektowej stanowiącej załącznik nr 11 do SIWZ

3. Modernizacja kompleksu studyjnego obejmuje:

- modernizacja ustrojów akustycznych wg projektu

Dokładny zakres przedmiotu zamówienia wynika z Dokumentacji Projektowej stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ

4. Informacje dodatkowe:

- Zamawiający sugeruje przeprowadzenie wizji lokalnej i zapoznanie się z zakresem prac bezpośrednio na przyszłym placu budowy.
- **Zamawiający jest zobowiązany do ustalenia i przestrzegania harmonogramu prac poszczególnych etapów robót z Zamawiającym.**
- Ze względu na fakt wpisu obiektu do rejestru zabytków każda zmiana materiałów i/lub technologii wykonania w stosunku do zapisów dokumentacji projektowej i SIWZ wymaga konsultacji i pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- Zastosowane w dokumentacji i przedmiarach ewentualne nazwy producentów służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia i określeniu standardów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych oraz technologicznych, zatem nazwy, typy i pochodzenie produktów nie są dla Wykonawców wiążące. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (produktów równoważnych nie gorszych pod względem posiadanych parametrów jakościowych, technicznych, funkcjonalnych oraz technologicznych) na produkty określone za pomocą nazw producentów pod warunkiem, że oferowane produkty posiadają parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak produkty podane za pomocą nazw producenta w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia. Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej. Zamawiający informuje, iż w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określone przez jego producenta. Zgodnie z powyższym Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznej, przedmiarach oraz SIWZ pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z uzyskanym pozwoleniem na budowę, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w projekcie technicznym, Specyfikacja Techniczna oraz SIWZ oraz będą zgodne pod względem: 1) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych), 2) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji), 3) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów), 4) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne), 5) parametrów bezpieczeństwa użytkowania. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji technicznej ani do zmiany ceny zamówienia ani do naruszenia przepisów prawa.

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wzór umowy

UMOWA NA ROBOTY BUDOWLANE

zawarta w dniu 2019 w Bydgoszczy pomiędzy:

Polskim Radiem – Regionalną Rozgłośnią w Bydgoszczy „Polskim Radiem Pomorza i Kujaw” S.A., z siedzibą w Bydgoszczy, adres: ul. Gdańska 48-50, 85-006 Bydgoszcz, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydziale Gospodarczym KRS pod nr 0000183992, NIP 554-03-16-293, kapitał zakładowy: 703.900 zł kapitał wpłacony: 703.900 zł skład Zarządu: Jolanta Kuligowska-Roszak — Prezes Zarządu,

Reprezentowaną przez Jolantę Kuligowską-Roszak — Prezesa Zarządu,

zwaną dalej w treści umowy **“ZAMAWIAJĄCYM”**

a

.....
.....
.....,
zwanym w dalszej treści umowy **„WYKONAWCĄ”**.

§1

Po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym o znaku YA-261-08-2019, na zasadach określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na **Remoncie pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy** w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy zwane dalej przedmiotem umowy lub inwestycją.

§2

Zakres rzeczowy robót o którym mowa w §1, określa opis przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy i kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową, stanowiące odpowiednio Załączniki nr 1, 2 i 3 do niniejszej Umowy oraz dokumentacja techniczna wykonawcza, stanowiąca załączniki nr 9 do SIWZ. Wykonawca stwierdza, że przedstawiony w ust. 1 zakres robót pozwala na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§3

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy ustala się na nie później niż 3 dni robocze od daty wprowadzenia Wykonawcy na plac budowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na 180 dni od dnia przekazania budowy.
3. Podstawę do rozpoczęcia prac stanowi niniejsza umowa.

§4

1. Zamawiający powołuje Inspektora nadzoru w osobie:, tel., e-mail:

2. Zamawiający wskazuje Osobę prowadzącą nadzór konserwatorski w osobie: tel. +48 e-mail:
3. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie:, nr upr., tel., e-mail:.....
4. Zamawiający wyznacza pracownika upoważnionego w pierwszej kolejności do kontaktów w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy w osobie:, tel. +....., e-mail:
5. W przypadku nieobecności Pana Romana Pawlaka, w imieniu Zamawiającego będzie występował, tel. +48, e-mail:
6. Przed wprowadzeniem na budowę Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu listy pracowników realizujących przedmiot umowy (w tym podwykonawców) i stałej jej aktualizacji.

§5

1. Wykonawca ma obowiązek stosować się do przepisów porządkowych i przepisów regulujących ruch materiałowo - osobowy obowiązujących w obiektach Zamawiającego, jak również przepisów obowiązujących w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i uzgodnienia z Zamawiającym w ciągu 3 dni od podpisania umowy harmonogramu wykonania prac w ramach całego przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania na terenie wykonywania prac należytego ładu i porządku oraz po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca uprzątnie teren placu budowy i usunie wszystkie zbędne materiały i odpady na własny koszt oraz przywróci teren do stanu pierwotnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedzialności za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren budowy.

§6

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za przestrzeganie przepisów BHP i Ppoż. i ponosi odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami modernizacyjnymi i remontowo-budowlanymi.
 - 1) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców (zapis w przypadku powierzenia prac podwykonawcy).
 - 2) Postanowienia dotyczące podwykonawstwa:
 - a) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca dołącza również zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy

- b) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także zmiany takiej umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub zmiany;
- c) Zamawiający może w terminie 14 dni zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian;
- d) Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian; z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł;
- e) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych;
- f) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
- g) zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami są *tożsame z warunkami określonymi w lit. a-f niniejszego ustępu.*

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną wykonawczą, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej przy zachowaniu należytej staranności z materiałów i urządzeń własnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się ściśle przestrzegać zaleceń Inspektora nadzoru oraz Inspektora nadzoru konserwatorskiego, o których mowa w §4 ust. 1 i 2 oraz autorów dokumentacji projektowej budowlanej i wykończenia wewnątrz prowadzących nadzór autorski.
3. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo Budowlane) oraz być w pełni zgodne z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 11 do SIWZ.
4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wszelkie wymagane wyniki badań i prób, atestów, certyfikatów i świadectw zgodności zgodnie z obowiązującym prawem, nie później niż do dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.

§8

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie kosztorysu powykonawczego z zastosowaniem cen jednostkowych, wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.
2. Wynagrodzenie to ustala się na łączną kwotę netto: zł (słownie: złotych) bez podatku od towarów i usług VAT, na podstawie oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy łącznie z podatkiem VAT wynosi zł (słownie: złotych) na podstawie oferty Wykonawcy.
4. Wszelkie wierzytelności przysługujące Wykonawcy od Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem cesji bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia wzmianki o wyłączeniu możliwości przelewu wierzytelności bez zgody Zamawiającego na każdej wystawionej fakturze.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania robót, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia. W sytuacji takiej ma zastosowanie dyspozycja określona przepisem art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy - Prawo zamówień publicznych. Zakres robót, o których mowa wyżej, określony będzie przed ich rozpoczęciem w protokole konieczności sporządzonym przez strony.
6. Roboty, o których mowa w ust. 5, nie ujęte w kosztorysie ofertowym, zostaną rozliczone kosztorysem powykonawczym zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072) oraz z zastosowaniem cen i wskaźników narzutów w wysokości:
 - a) stawka roboczogodziny (R) zł (słownie: złotych);
 - b) koszty pośrednie (Kp) % liczone od R i S;
 - c) zysk (Z) % liczony od Kp, R i S;
 - d) koszty zakupu (Kz) % liczone od M;
 - e) utrudnienie (U) ---- % liczone od -----..;
 - f) materiały (M) – ceny zakupu zgodnie z postanowieniami §9.
7. Wszelkie wykopaliska, monety i przedmioty wartościowe oraz inne pozostałości lub przedmioty o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym, odkryte na terenie budowy stanowią własność Skarbu Państwa. Wykonawca powinien podjąć odpowiednie środki zabezpieczające zgodnie z Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003 r. Nr 162 poz.1568 z późn. zm.), aby przeciwdziałać usuwaniu lub uszkodzeniu takich przedmiotów przez robotników lub inne osoby. Wykonawca powinien niezwłocznie po ich odkryciu powiadomić Zamawiającego.

§9

1. W stosunku do materiałów koniecznych do wykonania robót, o których mowa w §8 ust. 5, Wykonawca musi uzyskać zgodę Inspektora nadzoru na ich wykorzystanie oraz cenę ich zakupu i dostawy.
2. Cena materiałów, o których mowa w ust. 1 zostanie ustalona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę faktury pro-forma lub oferty. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania w kosztorysie powykonawczym cen ustalonych zgodnie z ust. 1.

§10

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi dwoma fakturami osobno za:
 - 1) **Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej,**
 - 2) **Modernizację kompleksu studyjnego,**potwierdzonymi częściowymi protokołami odbioru robót, wystawianymi nie częściej niż raz na 30 dni. Zamawiający dopuszcza rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy fakturami przejściowymi za wykonane prace.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 14 dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi (w szczególności protokołami odbioru).
Warunkiem uregulowania przez Zamawiającego faktury jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu potwierdzającego zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo**(zapis umowy w przypadku, o którym mowa w §2 ust. 2 umowy)*.
3. Końcowe rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dwóch faktur VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o bezusterkowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz sprawdzony i zweryfikowany przez Inspektora Nadzoru kosztorys powykonawczy. Zapłaty będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach z rachunku Zamawiającego.
4. Za datę zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania faktur wynikających z realizacji umowy bezpośrednio do siedziby Zamawiającego lub przesłania listem poleconym na adres Radio PiK S.A., 85-006 Bydgoszcz, ul. Gdańska 48-50.

§11

- a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% łącznej ceny ofertowej brutto, tj.zł (słownie: złotych).
- b) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dowód wniesienia zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- c) Zabezpieczenie wniesione zostało w następującej formie:.....
- d) Jeżeli zabezpieczenie nie zostanie zarachowane na pokrycie roszczeń Zamawiającego, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznanie przez Zamawiającego za należycie wykonane, pod warunkiem przedstawienia przez Wykonawcę dowodu, o którym mowa

w §11 ust. 3, potwierdzającego zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom*(zapis umowy w przypadku powierzenia prac podwykonawcom).

- e) Zamawiający jest uprawniony do pozostawienia kwoty stanowiącej 30% wysokości zabezpieczenia, tj. zł (słownie: złotych) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi/gwarancji za wady przedmiotu umowy.
- f) Kwota, o której mowa w ust. 5, jeżeli nie zostanie zarachowana na pokrycie roszczeń Zamawiającego, będzie zwrócona Wykonawcy w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
- g) Koszt ustanowienia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obciąża Wykonawcę.
- h) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowywać będzie na rachunku bankowym. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, po pomniejszeniu o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- i) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zobowiązanie wynikające dla banku/ubezpieczyciela udzielającego takiej gwarancji pozostaje dla niego wiążące przez okres wykonywania Umowy, przedłużony o okres 30 dni.
- j) Jeżeli w ww. okresie nie ujawnią się żadne wady lub usterki w przedmiocie wykonania umowy, Zamawiający wyrazi zgodę na zwolnienie ww. zabezpieczenia do wysokości 70%. 30% pozostanie na zabezpieczenie z tytułu udzielonej gwarancji oraz rękojmi i zostanie zwolnione spod zabezpieczenia w terminie 14 dni od daty upływu terminu gwarancji i rękojmi, o ile nie ujawnią się wady powodujące konieczność wykonania napraw gwarancyjnych lub napraw objętych rękojmią.
- k) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej albo w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, podmiot udzielający gwarancji lub poręczenia oraz warunki gwarancji lub poręczenia muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.

§12

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki;
 - b) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto.

2. Ponadto Wykonawca Zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w związku z podwykonawstwem, z tytułu:
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto za każdy nieprzedłożony projekt,
 - c) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto za każdą nieprzedłożoną kopię.
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto za każde zdarzenie.
3. Wynagrodzenie umowne netto oznacza łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustalone zgodnie z §8 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.
5. Wykonawca nieodwołalnie upoważnia Zamawiającego do potrącania kar umownych z kwot przekazywanych Wykonawcy na podstawie wystawionych faktur.
6. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że jest on ubezpieczony na kwotę minimum 1 000 000.00 zł od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Wykonawca na żądanie Zamawiającego obowiązany jest przedstawić w wyznaczonym terminie kopię polisy lub innego dokumentu, o którym mowa wyżej. Polisa ubezpieczeniowa stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§13

1. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów;
 - robót zanikających lub podlegających zakryciu – w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - odbiorów częściowych,
 - odbioru końcowego,
 - odbioru ostatecznego.
2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
3. Wykonawca (kierownik robót) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru nie później niż w dniu określonym w §3 ust. 2.
4. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Odbioru dokonują upoważnieni do czynności odbioru przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
6. W dniu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wykonanych robót oraz niezbędne protokoły wyników badań i prób. Z czynności odbioru

sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności: ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową, wykaz ujawnionych wad, decyzję Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, termin usunięcia wad, propozycje obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, itp., oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze, podpisy osób uczestniczących w odbiorze. Roboty zanikające będą odbierane sukcesywnie po zgłoszeniu i wpisie do dziennika budowy.

7. W czynnościach odbioru mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez Strony.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia – Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia,
 - b) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Obniżenie wynagrodzenia powinno nastąpić w takim stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy bez wad pozostaje do wartości przedmiotu umowy z wadami.
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – od umowy odstąpić.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o usunięciu wad zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu do odbioru końcowego.
10. Zamawiający wyznaczy ostateczny odbiór po upływie terminu gwarancji oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.
11. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym rozpoczynają swój bieg terminy na zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w §11 niniejszej umowy.

§14

1. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zgodnie z punktem 2 formularza oferty.
2. Wykonawca oświadcza ponadto, że będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu udzielenia pisemnej gwarancji (pkt 2 Załącznika nr 1 do SIWZ - Formularz Oferty) na warunkach określonych w Załączniku nr 6 do SIWZ – Warunki gwarancji.
3. Wykonywanie uprawnień przez Zamawiającego wynikających z tytułu rękojmi odbywa się na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz pisemnej **gwarancji** na przedmiot umowy na okres **miesiący**.
5. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od daty protokołu odbioru końcowego.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust. 3 i ust. 4, jeżeli zgłosił wady przed upływem tego terminu.

7. Jeżeli Wykonawca w okresie gwarancji nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§15

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że:
 - a) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, które nie były wcześniej znane i których nie można było przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności i zostały ujawnione w trakcie prowadzonych prac, a zaistnienie tychże okoliczności zostało potwierdzone przez Inspektora Nadzoru o którym mowa w §4 pkt. 1 poprzez wpis do dziennika budowy. W takim przypadku termin realizacji umowy, o którym mowa w §3 pkt. 2 może zostać przedłużony.
 - b) zmiany zostaną zaproponowane przez Wykonawcę, a Inspektor Nadzoru o którym mowa w §5 pkt. 1 uzna je za korzystniejsze dla Zamawiającego ze względu na trwałość i niezawodność zastosowanych materiałów i technologii. Cena za wykonanie prac w ramach zaproponowanej przez Wykonawcę zmiany nie może być wyższa od ceny ofertowej. W takim przypadku zmiana zapisów umowy może dotyczyć zgody Zamawiającego na zastosowanie innych niż zapisane w ofercie materiałów i technologii oraz termin realizacji umowy, o którym mowa w §3 pkt. 2 może zostać przedłużony.
 - c) w wyniku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający będzie zobowiązany do konsultacji lub/i uzyskania pozwolenia od osób i organów sprawujących nadzór konserwatorski nad budynkiem, jak również od służb nadzoru budowlanego. W takim przypadku termin realizacji umowy, o którym mowa w §3 pkt. 2 może zostać przedłużony o okres wynoszący ilość dni kalendarzowych, który upłynie od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę sprawy wymagającej takiej konsultacji/zgody do dnia pisemnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o dalszym sposobie postępowania.
2. Istotna zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust.1 jest nieważna.

§16

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§17

1. Umowa niniejsza zawarta została zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

§18

Spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, nie rozwiązywane na drodze polubownej, rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§19

Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

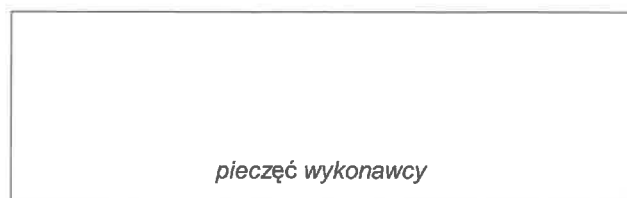
Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Kopia Oferty Wykonawcy
3. Kopia Kosztorysu ofertowego Wykonawcy
4. Polisa ubezpieczeniowa

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 5 do SIWZ



WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszcy (znak sprawy: YA-261-08-2019)** oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące zamówienia odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia:

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia brutto	Data rozpoczęcia realizacji	Data zakończenia realizacji	Miejsce wykonania
1	2	3	4	5	6

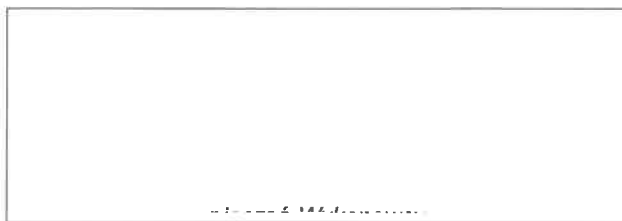
W załączeniu przedkładamy dokumenty potwierdzające, że ww. zamówienia zostały wykonane należycie, o których mowa w punkcie VII.2.2.a SIWZ

..... dn.
 miejscowość data

.....
 podpis wykonawcy lub upewnomocnionego przedstawiciela

(przedstawicieli) wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O WARUNKACH GWARANCJI**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszcy (znak sprawy: YA-261-08-2019)** oświadczam, iż udzielam gwarancji jakości na przedmiot umowy i zobowiązuję się sporządzić w dniu odbioru końcowego dokument gwarancyjny, w którym zawarte zostaną poniższe warunki gwarancji:

WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca oświadcza, że objęte niniejszymi warunkami gwarancyjnymi prace wykonane zostały zgodnie z umową, projektami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno - budowlanymi.
2. Wykonawca oświadcza, że udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres:
(nie mniej niż 36 miesięcy)
3. Wykonawca oświadcza, że w okresie na który została udzielona gwarancja jakości, Zamawiający może niezależnie wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
4. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów, urządzeń i wykonywanych robót oraz za szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
5. Wykonawca oświadcza, że dokona usunięcia wad w terminie nie dłuższym niż dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia (nie dłużej niż 14 dni).
6. Wykonawca oświadcza, że zgłoszenia, o których mowa w punkcie 4, będą przyjmowane od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach 8-16 przez
..... (nazwa, adres e-mail, tel., fax., nazwiska osób którym należy zgłaszać wady)

..... dn.

miejsowość

data

.....
podpis wykonawcy lub upetnomocnionego przedstawiciela
(przedstawicieli) wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

pieczęć Wykonawcy

WYKAZ STAWEK I NARZUTÓW

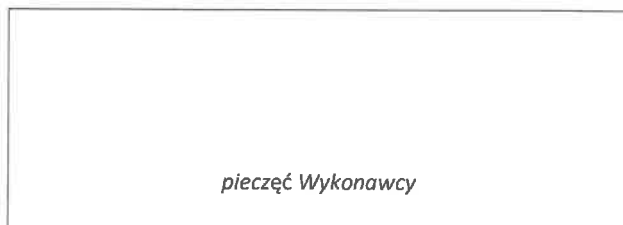
Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy** (znak sprawy: YA-261-08-2019) oświadczamy, że przy realizacji zamówienia stosowane będą poniższe stawki i narzuty:

Pozycja	Wyszczególnienie czynników produkcji	Jednostka	Stawka jednostkowa w złotych
1	2	3	4
1.	Robocizna (r)	r-g	
2.	Koszty zakupu materiałów (KZ)	%	
3.	Koszy pośrednie (KP)	%	
4.	Zysku kalkulacyjny (Z)	%	
5.	Utrudnienia (U) liczone od	%	

Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pozycji w tabeli.

..... dn.
miejsowość *data* *podpis wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela*
(przedstawicieli) wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB KIERUJĄCYCH ROBOTAMI**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy (znak sprawy: YA-261-08-2019) oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy zatrudnić następujące osoby, w tym posiadające uprawnienia budowlane na stanowisku kierownika:

L.p.	Nazwisko i imię	Zakres powierzonych czynności	Nr uprawnień budowlanych
1	2	3	4
		Kierownik budowy	

*Należy wymienić tylko te osoby, które będą odpowiedzialne za realizację niniejszego zamówienia.

W załączeniu przedkładamy dokumenty, o których mowa w punkcie VII. pkt. 2.2) lit. a-b SIWZ.

..... dn.

.....
 miejscowość data podpis wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela
 (przedstawicieli) wykonawcy

Dokumentacja projektowa**Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej wraz z modernizacją kompleksu studyjnego budynku przy ul. Gdańskiej 50 w Bydgoszczy**

Na dokumentację projektowa budowlaną i konserwatorską składają się następujące opracowania:

- 1) Remont pomieszczeń technologicznych i administracyjnych oraz holu i klatki schodowej:**
 - Projekt budowlany wraz z rysunkami,
 - Projekt budowlany wraz z rysunkami.
- 2) Modernizacja kompleksu studyjnego:**
 - Projekt wykonawczy wraz z rysunkami,
 - Przedmiar robót budowlanych.